

# Livret d'accueil

Bonjour,

Ce livret d'accueil fait partie d'un ensemble de documents d'accueil et d'informations pour les personnes qui s'inscrivent à un stage DigiSkills by Digispin.

**Certains documents vous seront remis au plus tard à l'entrée en formation :**

- Le programme de la formation.
- Le support de cours correspondant au stage.
- La liste des formateurs.
- Les horaires de la formation.
- Les procédures d'évaluation de la formation

Le règlement intérieur de l'établissement est accessible dans la salle de cours ou bien en téléchargement à l'adresse :

<https://www.digispin.io/blog/wp-content/uploads/2021/09/R%C3%A9glement-int%C3%A9rieur-stagiaires-DigiSkills-by-Digispin-1.pdf>

Une convention de formation ou un contrat de formation professionnelle-et son annexe pédagogique a été signé(e) en amont.

**Le livret d'accueil vous présente :**

- Notre organisme et son environnement.
- Les services offerts.
- Les locaux et matériels.
- Les ressources documentaires.

# Livret d'accueil

## L'organisme

### ▪ Son historique et ses missions

Créée en 2018, DIGISPIN est la plateforme Intelligente qui démocratise l'accès au conseil et accélère la transformation digitale des PME et ETI, en les connectant instantanément à une communauté active d'experts en capacité de les accompagner dans la définition et la mise en œuvre de leurs priorités digitales.

### ▪ Sa raison d'être :

« Ensemble pour une transition numérique humaine, équitable et inclusive du tissu économique. »

### ▪ Ses missions :

Digispin fédère et anime une communauté de consultants indépendants à même d'accompagner les PME & ETI dans leur transformation à l'ère digitale, sur les dimensions humaines, organisationnelles et technologiques partageants un savoir-faire et un savoir être, par le biais d'une démarche agile et de valeur ajoutée pour les parties prenantes.

### ▪ Sa présentation et forme juridique

DIGISPIN est une SAS au capital social de 61.100 euros. DigiSkills by Digispin est un Organisme de Formation Professionnelle créé et géré par Eric PRADIER, co-fondateur et Président, dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le n° **11788475178** auprès du Préfet de région d'Ile-de-France.

### ▪ Pour aller plus loin :

- i. Site Internet : <https://www.digispin.io/fr/>
- ii. Vidéo de présentation de DIGISPIN par ses créateurs : <https://youtu.be/G05ohe1Nzql>

# Livret d'accueil

## Locaux/matériel

Digispin ne dispose pas de locaux en propre pour animer ses cours ; l'animation se déroule dans les locaux des clients (formation intra) ou dans des locaux tiers, adaptés et sélectionnés sur l'ensemble du territoire.

Nous veillons scrupuleusement à ce que les locaux soient adaptés. En particulier :

### Salle de cours :

- d'une superficie , de tables et de chaise suffisants en fonction du nombre de participants,
- d'une disposition ergonomique et conviviale
- des équipements nécessaires en fonction des formations : postes de travail, vidéo-projecteur ou écran TV .

### Coin Pause

Pour les pauses sont proposées des boissons chaudes (thé, café, chocolat...).

### Toilettes

Toilettes aux normes handicapés. Lavabo.

## Ressources documentaires

### Supports de cours

Un support de cours adapté à chaque formation est remis en début de stage.

Pour certains stages une clé USB pourra être remise aux participants. Elle contient des tutos, des exercices pratiques et des utilitaires.